



بوابة خدمات امانة المدينة دليل المستخدم لخدمة التجزئة والدمج

الإصدار 0.1 V



فهرس المحتويات

3.....	مقدمة.....
3.....	الهدف.....
3.....	أقسام دليل المستخدم.....
4.....	الواجهه الرئيسية لمنصة الخدمات الجيومكانية.....
4.....	واجهة تسجيل الدخول.....
5.....	واجهة خدمة التجزئة والدمج الرئيسية.....
6.....	واجهة إضافة طلب جديد.....



مقدمة

هذه الوثيقة هي دليل المستخدم لخدمة التجزئة والدمج والتي تم تطويرها من قبل مركز نظم المعلومات الجيومكانية في أمانة منطقة المدينة المنورة وقد تم إعداد هذا الدليل للمساعدة في التعرف على كيفية التعامل مع خصائص الخدمة، حيث يعرض هذا الدليل الواجهات المختلفة الموجودة لإتمام الخدمة ويشرح كيفية استخدامها للاستفادة منها.

الهدف

تهدف هذه الوثيقة الى شرح كيفية إتمام خدمة التجزئة والدمج في بوابة خدمات امانة المدينة المنورة واستكمال خطوات الإجراء، ويتعين على كل مواطن استيفاء المتطلبات والشروط الخاصة بحسب المطلوب منه.

أقسام دليل المستخدم

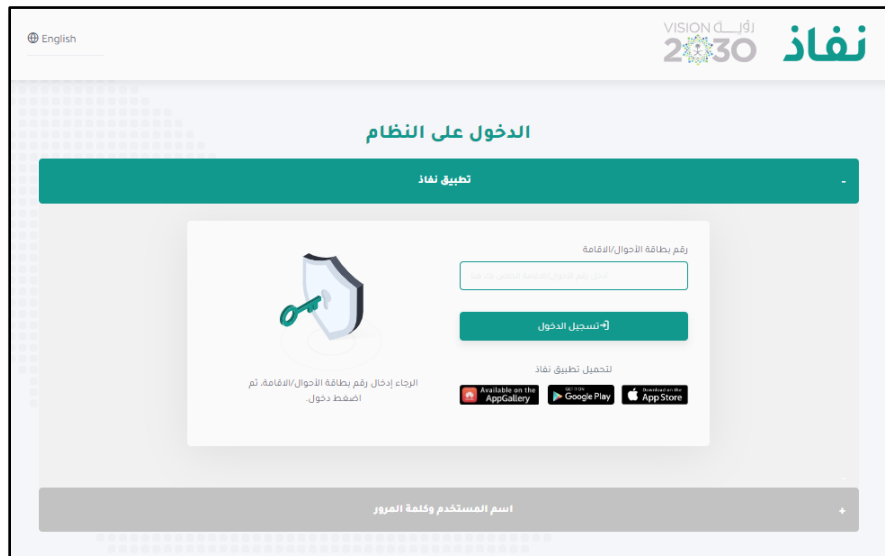
اسم القسم	وصف عن محتوى القسم
الواجهة الرئيسية لمنصة الخدمات الجيومكانية	تتضمن هذه الصفحة على البوابات الثلاث لمنصة الخدمات الجيومكانية
واجهة تسجيل الدخول	يتضمن هذا القسم صفحة تسجيل الدخول الخاصة بمستخدمين النظام
واجهة الصفحة الرئيسية	توضح هذه الواجهة سجل الطلبات للمستخدم حسب صلاحياته ومن خلالها يتم اختيار الخدمة المعنية
واجهة خدمة التجزئة والدمج الرئيسية	يوضح هذا القسم طلبات الخدمة والتي تضمن رقم الطلب ، تاريخه، حالة الطلب مع إمكانية البحث في الطلبات برقم وتاريخ الطلب
واجهة إضافة طلب جديد	يتضمن هذا القسم واجهات إضافة طلب جديد



الواجهة الرئيسية لمنصة الخدمات الجيومكانية
عند الدخول على منصة الخدمات الجيومكانية يقوم المستخدم باختيار بوابة المواطنين كما هو موضح أدناه:



واجهة تسجيل الدخول
يقوم المستخدم بتسجيل الدخول على النظام عبر النفاذ الوطني الموحد بإدخال (رقم بطاقة الاحوال/الاقامة) ثم الضغط على تسجيل الدخول:

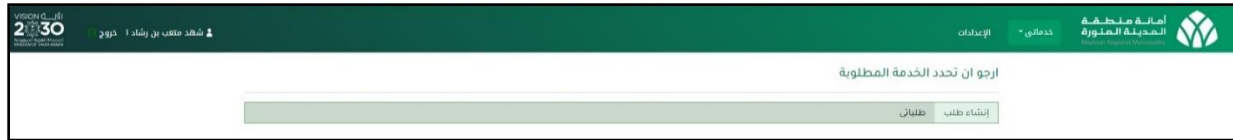


في حال التحقق من تسجيل الدخول، يقوم النظام بعرض الصفحة الرئيسية للمستخدم.



واجهة الصفحة الرئيسية

بعد تسجيل الدخول يطلب النظام من المستخدم تحديد الخدمة المطلوبة:

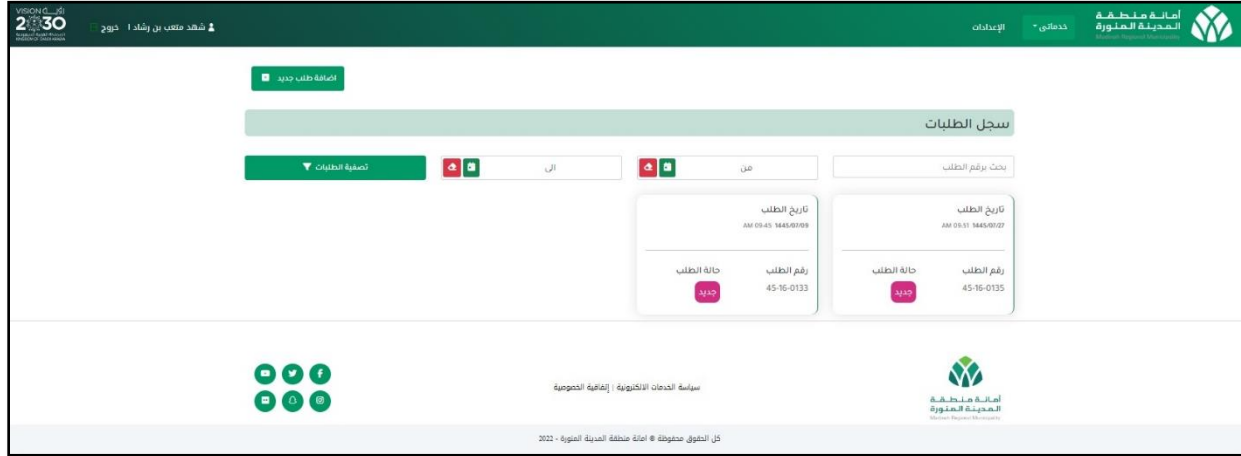


يقوم المستخدم باختيار نوع الخدمة "التجزئة والدمج" من قائمة خدماتي في اعلى الصفحة:



واجهة خدمة التجزئة والدمج الرئيسية

يقوم النظام بشكل آلي بعرض سجل الطلبات كما يمكن البحث برقم الطلب او بالتاريخ لتصفية الطلبات كما هو موضح في الواجهة التالية:



يقوم النظام بعرض الطلبات للمستخدم موضحا البيانات أدناه:

- رقم الطلب
- تاريخ إنشاء الطلب
- حالة الطلب



واجهة إضافة طلب جديد

يمكن للمستخدم إضافة طلب جديد عن طريق النقر على ايقونة (إضافة طلب جديد) اعلى يسار الصفحة كما هو موضح ادناه:



إضافة طلب جديدسجل الطلبات

بعد النقر على الايقونة، ستظهر صفحة الإضافة وسيتم جلب البيانات التالية من النظام بشكل آلي:

- اسم الخدمة
- رقم الهوية
- تاريخ الميلاد
- الاسم
- رقم الجوال
- البريد الالكتروني

ارجو ان تحدد الخدمة المطلوبة

إشياء طلبطلباتي

* اسم الخدمة	* رقم الهوية	* تاريخ الميلاد
خدمة التجزئة و الدمج	1103253991	1420/01/03
* الاسم	* رقم الجوال	البريد الالكتروني
شاهد منسوب بن رشاد السخيمي	0506853590	Llshahad@hotmail.com
* المكتب الهندسي	* نوع الخدمة الفرعية	
اختار المكتب الهندسي	اختار	

بيانات الصكوك

رقم الصك	* تاريخ اصدار الصك	* مصدر الصك	ازالة صك	إضافة صك
	تاريخ اصدار الصك		-	+

الصفة (وكيل)

* نسخة من هوية المالك

اختيار الملف	لم يتم اختيار ملف	اختيار الملف	لم يتم اختيار ملف
--------------	-------------------	--------------	-------------------

وصف الطلب

الطلب

حفظ

ويجب على المستخدم تعبئة البيانات التالية:

- اختيار المكتب الهندسي
- اختيار الخدمة الفرعية
- رقم الصك



- تاريخ الصك
- مصدر الصك
- نسخة من هوية المالك
- مستندات أخرى ان وجدت

عند اختيار الصفة (وكيل) يتم تعبئة البيانات التالية:

- رقم صك الوكالة
- تاريخ إصدار صك الوكالة
- اسم الموكل
- رقم هوية الموكل
- تاريخ ميلاد الموكل
- صورة الوكالات
- صورة هوية الوكيل

* رقم صك الوكالة	* رقم الهوية للوكيل	* الصفة (وكيل) <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="text" value="رقم صك الوكالة"/>	<input type="text" value="1103253991"/>	* اسم الوكيل
* رقم الهوية المُوكَل	* اسم الموكل	<input type="text" value="نشهد متعب بن رشاد السحيمي"/>
<input type="text" value="رقم الهوية المُوكَل"/>	<input type="text" value="اسم الموكل"/>	* تاريخ إصدار صك الوكالة
* صورة هوية الوكيل	* صورة الوكالات	<input type="text" value="تاريخ إصدار صك الوكالة"/>
<input type="text" value="اختيار الملف"/> تم يتم اختيار ملف	<input type="text" value="اختيار الملف"/> تم يتم اختيار ملف	* تاريخ ميلاد المُوكَل
		<input type="text" value="تاريخ ميلاد المُوكَل"/>

بعد الضغط على ارسال الطلب سيظهر للمستخدم إقرار تجب الموافقة عليه لاكمال الطلب يحتوي على:

- اسم المواطن
- اسم المكتب الهندسي المفوض
- نوع الخدمة



إقرار

أقر أنا المواطن: احمد جمال عبد الوهاب غازي
بتفويض المكتب الهندسي : engineerOffice1
للعمل على استكمال الخدمة : خدمة التجزئة والدمج
دون أدنى مسؤولية على أمانة منطقة المدينة المنورة

سيتم التفويض الإلكتروني ولا يتطلب تفويض ورقي للمكتب
الهندسي

موافق ✓ إغلاق ✕

بعد الموافقة ستظهر رسالة تفيد بحفظ الطلب مزودة برقم الطلب كما هو موضح ادناه:

تم حفظ الطلب بنجاح

رقم الطلب
45-16-5314

حسنا